

Dipartimento Presidenza - Servizio Autorità di Gestione Unica FESR - FSE

Programmi regionali FESR 2021-2027 FSE + 2021-2027

Comitato di Sorveglianza Unico FESR - FSE+ 2021 2027

Evento Annuale di comunicazione FESR - FSE+ 2021-2027

Avviso di Manifestazione di Interesse per la partecipazione alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio di "Servizio integrato di organizzazione del Comitato di sorveglianza FESR-FSE+ 2021-2027 e Evento annuale 2023" Obiettivo "Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione"

CIG A0277FA6D9- CUP C39B23000230009

Con la Determinazione Dirigenziale DPA011/121 del 7.11.2023 è stato approvato il presente Avviso di manifestazione di interesse, con il quale il Servizio DPA011 - Servizio Autorità di Gestione Unica FESR-FSE, intende acquisire manifestazioni di interesse volte ad individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, gli operatori economici da invitare alla procedura MEPA, per l'affidamento delle attività consistenti nell'erogazione del servizio integrato di organizzazione del Comitato di Sorveglianza Unico FESR FSE+ 2021-2027 e dell'Evento annuale 2023", per un importo di € **22.225,00 IVA esclusa**, per un totale di € **27.114,50**.

La presente procedura viene svolta ai sensi dell'art.50, comma 1, lett.b), del D.Lgs n. 36/2023, con RDO-confronto di preventivi, in caso di manifestazioni di interesse plurime.

I servizi per gli eventi sopra indicati si collocano nell'ambito dei programmi regionali FESR e FSE e 2014-2020 e FESR FSE+ 2021-2027 distinti nelle seguenti priorità:

- PR FESR Priorità VI – Obiettivo prioritario 6 - Obiettivo specifico 6.1 - Azione 6.1.1 Informazione e comunicazione per l'Evento annuale 2023 e Obiettivo specifico 6.2 – Azione 6.2.1 Preparazione, attuazione, sorveglianza e controllo per Comitato di Sorveglianza Unico;
- PR FSE+ Priorità V, Azione "Informazione e Comunicazione".

Il Comitato di Sorveglianza Unico ha ad oggetto la valutazione dell'attuazione dei Programmi FESR e FSE+ 2021-2027 e i progressi compiuti nel conseguimento degli obiettivi perseguiti ai sensi degli artt. 38 e 40 del Regolamento (UE) n. 1060/2021. Si svolgerà nella giornata del 30 novembre 2023 presso la sede del Consiglio Regionale in L'Aquila, Sala Ipogea.

L'evento annuale ha lo scopo di promuovere le opportunità di finanziamento dei programmi, ridurre la distanza tra cittadino e regione e migliorare la conoscenza da parte dei cittadini dei risultati conseguiti con il contributo dei programmi. Si svolgerà il 20 dicembre 2023 presso la sede Aurum in Pescara.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione degli operatori economici in modo non vincolante per l'Ente, con l'unico scopo di comunicare la disponibilità ad essere invitati per il procedimento che sarà posto in essere in attuazione dello stesso.

Timbro e firma operatore economico per accettazione

Si precisa che il presente avviso non vincola in alcun modo la scrivente Amministrazione, che si riserva pertanto la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura, senza che i soggetti che si siano dichiarati interessati e possano avanzare, nemmeno a titolo risarcitorio, alcuna pretesa o diritto di sorta.

Art. 1. Amministrazione Aggiudicatrice.

- **Regione Abruzzo** – DPA - Dipartimento Presidenza, DPA011 - Servizio Autorità di Gestione Unica FESR-FSE
- PEC: dpa011@pec.regione.abruzzo.it

Art.2. Responsabile del Procedimento.

1. Il Responsabile del Procedimento, ai fini della presente procedura, è il Dott. Carmine Cipollone – Dirigente del Servizio Autorità di Gestione Unica POR FESR-FSE: attcommintern@regione.abruzzo.it; fse1420.adg@regione.abruzzo.it
2. Uffici di supporto al RUP :
 - DPA011 - Ufficio Coordinamento, gestione e monitoraggio del P.O. FESR – Ing. Maria Antonietta Marini -0862-363723, antonietta.marini@regione.abruzzo.it
 - DPA011 - Ufficio Coordinamento, gestione e monitoraggio del P.O. FSE – Dott.ssa Antonella Azzariti – 085-7672538, mail: antonella.azzariti@regione.abruzzo.it

Art.3.Oggetto, durata, importo del servizio.

1. Il presente avviso di manifestazione di interesse ha per oggetto il servizio integrato di organizzazione del Comitato di Sorveglianza Unico FESR FSE+ 2021-2027 e dell'evento annuale 2023. Le attività da espletare sono meglio specificate al comma 5.
2. Il Comitato di Sorveglianza Unico ha lo scopo di mantenere un livello di informazione costante e continuo sull'attuazione dei programmi FESR FSE+ 2021-2027 e sulla valutazione dei progressi compiuti nel perseguimento degli obiettivi. Al Comitato di Sorveglianza Unico (in-programma il giorno-30 novembre 2023) in modalità mista presenza e in videoconferenza, ~~essi~~ partecipano i membri del Comitato al fine di esaminare i progressi compiuti nell'attuazione del programma e nel conseguimento dei target intermedi e dei target finali.
3. Si prevede la partecipazione di circa 150 persone, di cui circa 100 in presenza. Il giorno antecedente la riunione sono previste visite sul territorio regionale per far conoscere gli interventi realizzati con il contributo dei programmi ai rapporteurs della Commissione europea.
4. L'evento annuale consiste in una giornata di informazione e comunicazione al fine di assicurare pari opportunità conoscitive dei programmi FESR FSE+ 2021-2027 e FESR FSE 2014-2020, previsto dal punto 2.1 dell'Allegato XII del Reg. (UE) 1303/2013 al fine di ridurre la distanza tra cittadino e regione e migliorare la conoscenza da parte dei cittadini dei risultati conseguiti con il contributo dei programmi. Si prevede la partecipazione di circa 150 persone, di cui circa 100 in presenza.
5. **Il Comitato di Sorveglianza Unico è previsto nel periodo 29 e 30 novembre 2023 nella sede del consiglio regionale in L'Aquila, Sala Ipogea mentre l'Evento annuale è previsto nella giornata del 20 dicembre 2023 nella sede Aurum in Pescara.**
6. I servizi sono riepilogati nella tabella che segue:

Timbro e firma operatore economico per accettazione

| SERVIZI per Comitato di Sorveglianza 29-30 novembre 2023 e Evento | COSTO UNITARIO | QUANTITÀ | PREZZO | IMPORTO |
|--|----------------|----------|--------------------|-------------------|
| | | | (iva esclusa) | IVA |
| Pranzo 29 novembre Località visita progettuale (Da definire) | 30 | 15 | 450 | |
| Cena conviviale 28 novembre Avezzano | 50 | 10 | 500 | |
| Cena Località Sulmona 29 novembre | 35 | 25 | 875 | |
| Locazione Aurum per Evento Annuale 2023 | | | 300 | |
| Transfer ospiti giorni 28 novembre (Roma Fiumicino/Ciampino -Avezzano A/R) giorno 29 novembre: Avezzano/Scanno-Sulmona-Avezzano giorno 30 novembre Avezzano/L'Aquila-L'Aquila-Roma | | | 1500 | |
| Pernottamento per 2 persone in hotel in località Avezzano giorni 28 e 29 novembre | | | 700 | |
| Passaggi pubblicitari CdS e Evento Annuale su siti internet. Realizzazione banner | 500 | 6 | 3000 | |
| Service audio e video con presenza in loco di personale o referente tecnico per CDS 2023-giorno 30 novembre e per Evento Annuale 2023-giorno 20 dicembre | | | 3400 | |
| Allestimento grafico e stampa materiali (Es: Cartellini; cavalieri; Locandine; Poster) per Comitato di Sorveglianza 30 novembre e Evento Annuale 2023 e | | | 2200 | |
| Servizio accoglienza e registrazione partecipanti n. 2 hostess/steward per Comitato di Sorveglianza 30 novembre 2023 n. 2 Hostess/steward per Evento annuale 2023 - 20 dicembre 2023 | | | 1000 | |
| Organizzazione conferenza stampa | | | 500 | |
| Gadget Evento Annuale 2023 | 5 | 100 | 500 | |
| Cineoperatore per giorni 29 e 30 novembre e 20 dicembre Realizzazione e post produzione video giornalistico; (Esperto ramo comunicazione) | | | 2000 | |
| Servizio di coffee break per Cds 2023 | 8 | 100 | 800,00 | |
| Light lunch per Cds 2023 | 20 | 100 | 2.000,00 | |
| Registrazione riunione Comitato di Sorveglianza 2023 e sbobbinatura | | | 500,00 | |
| Predisposizione videocollegamento con registrazione dei partecipanti con | | | 500,00 | |
| Open caffè rafforzato per Evento Annuale 2023 (comprendente: caffè; the; succhi; | 15 | 100 | 1.500,00 | |
| Totale servizio | | | 22.225,00 € | 4.889,50 € |
| TOTALE IVA COMPRESA | | | 27.114,50 € | |

7. L'importo a base d'asta è pari ad € **22.225,00** IVA esclusa, per un totale di € **27.114,50**, a valere sulle risorse previste da:

- PR FESR 2021-2027 Priorità VI – Obiettivo Prioritario 6- Obiettivo Specifico 6.1 Azione 6.1.1 Informazione e comunicazione; Priorità VI- Obiettivo Prioritario 6 – Obiettivo Specifico 6.2 Azione 6.2.1 Preparazione, attuazione, sorveglianza e controllo;
- PE FSE+ 2021-2027, Azione “Informazione e Comunicazione”;

Timbro e firma operatore economico per accettazione

8. La durata del servizio è quantificata in giornate n. 3:

| n. LOTTI | Descrizione delle prestazioni | Importo |
|----------|--|---|
| 1 | <i>Servizio di organizzazione integrata eventi</i> 79952000-2 | €22.225,00 IVA ESCLUSA per un importo complessivo di €27.114,50 |

Art. 4. Requisiti di partecipazione

a) **REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

Assenza dei motivi di esclusione di cui agli articoli dal 94 al 98 del D.Lgs. 36/2023;

b) **REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE**

Possono presentare offerta per i servizi richiesti gli operatori economici in possesso di iscrizione alla C.C.I.A.A. nel ramo di attività compatibile con quello oggetto di selezione;

c) **ABILITAZIONE MEPA**

Abilitazione al Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione (MePA) di Consip S.P.A, al Bando "Servizi", *Servizio di organizzazione integrata eventi 79952000-2*.

d) **REQUISITI DI IDONEITA' ECONOMICO-FINANZIARIA**

Possesso, nell'ultimo triennio 2020-2022, un fatturato complessivo pari ad almeno € 10.000, relativo al settore di attività di cui alla presente gara o relativo a servizi analoghi quello oggetto della presente procedura presso Enti Pubblici e/o soggetti privati da comprovare mediante idonea documentazione.

e) **REQUISITI DI IDONEITA' TECNICO-PROFESSIONALE**

Dimostrazione di aver svolto, nell'ultimo triennio, almeno UN – n.1 - servizio analogo a quello oggetto della presente procedura presso Enti Pubblici e/o soggetti privati da comprovare mediante idonea documentazione, per un importo, al netto dell'IVA, almeno pari ad € 10.000,00 da intendersi quale cifra complessiva nel periodo.

Art. 5. Procedura e criterio di aggiudicazione.

1. L'affidamento del servizio avverrà mediante Trattativa diretta M.E.P.A., ai sensi dell'art.50, comma 1, lett.b), del D.Lgs n. 36/2023.

2. Qualora le istanze pervenute siano superiori a 1, si procederà all'effettuazione di un confronto di preventivi sulla Piattaforma MEPA ed il servizio verrà aggiudicato all'operatore economiche che presenta l'offerta più bassa.

Art.6. Modalità e Termini di presentazione delle manifestazioni di avviso di interesse.

1. I soggetti interessati dovranno far pervenire all'Amministrazione procedente, apposita manifestazione di interesse secondo lo Schema di istanza di cui all'Allegato 1, esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo dpa011@pec.regione.abruzzo.it entro il giorno **14.11.2023**, riportando nell'oggetto la seguente dicitura "*Operatore Economico.....- PR FESR FSE+ 2021-2027 Comitato di*

Timbro e firma operatore economico per accettazione



Cofinanziato
dall'Unione europea



PR **Abruzzo**
FESR-FSE+

Sorveglianza ed Evento annuale di comunicazione 2023 -Manifestazione di Interesse per la partecipazione alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio di Organizzazione Integrata” Obiettivo "Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione" – CIG A0277FA6D9- CUP C39B23000230009”.

2. L'istanza di partecipazione dovrà essere datata e sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante (o da persona munita di comprovati poteri di firma) ai sensi del T. U. 445/2000, del D.Lgs 82/2005 e rispettive disposizioni collegate. Il documento informatico così costituito sostituisce documento cartaceo e la firma autografa. In tal caso non è necessario allegare il documento di identità.
3. In alternativa, l'istanza di partecipazione potrà essere firmata in forma autografa con allegata copia fronte/retro leggibile non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.
4. Non dovrà essere inviata nessuna documentazione non espressamente richiesta.

Timbro e firma operatore economico per accettazione
